

Mariehøj Sogn, Silkeborg Sognehuset, Almindsøvej 6 8600 Silkeborg	Dato:	Blad nr.
	9. september 2015 Kl. 18.30 – 21.00	Formandens int. MT
	I	

Dagsorden	Beslutning	Hvem gør?
Afbud fra: Niels-Erik, Inga, Lisbeth		
1 Godkendelse af dagsorden	Nyt pkt.: Næste MR-møde tilføjes som pkt. 7a. Dagsorden godkendt.	
2. Beholdningseftersynet, af 20. oktober 2014 (underskrift)	Nu effektueret med underskrifter.	
3. Revisionsprotikollatet for årsregnskabet 2014	Nu effektueret med underskrifter.	
4. Personalekonsulent orientering	<p>Provstiet har indledt ansættelsesprocedure mhp. ansættelse pr. 1. december 2105. Processen er tæt på en afslutning.</p> <p>MR ønsker at se stillingsbeskrivelse.</p>	Kordegns bedes rundsende denne.
5. Budgetsamråd orientering	<p>Provstiudvalget har i generelle vendinger skærpet opmærksomheden mod at sikre balance mellem udgifter og indtægter i de enkelte sogne. Opmærksomheden rettes især mod sognenes kirkegårde, hvor udfordringen er blevet større.</p> <p>Det blev i øvrigt understreget, at sognene primært kan ansøge provstiudvalget om hjælp til anlægsudgifter. Mindre investeringer indarbejdes i driften.</p>	
6. Min sidste vilje, hvad gør vi? - bilag med ændringsforslag kommer på mødet (Kig udkast fra sidste møde igennem igen)	<p>Ændringsforslag blev drøftet, besluttet og indføjet.</p> <p>Forslaget sendes til kirkegårdsbestyrelsen og rundsendes desuden til relevante præster.</p> <p>I påkommende, lignende tilfælde bør overvejelser og beslutninger af denne karakter udlægges til involverede parter i bedre tid og helt oplagt bringes op på det årlige fællesmøde.</p>	Præsterne sender.

7. Fotografier af MR og ansatte - forslag om enkeltbilleder og indkøb af rammer	Diverse løsninger undersøges, så det er muligt at tilpasse ophængningen til de løbende udskiftninger og det svingende antal i persongalleriet.	Inge K og Susanne.
7. a Fastlæggelse af ny dato for MR-møde i oktober.	Ny dato: Torsdag d. 22/10 2015.	
8. Orienteringsmødet	Mødet afviklet tilfredsstillende. Mhp. at gøre flere interesserede overvejes, om vi næste år skal invitere til gæsteindlæg – evt. en helt udefra kommende, fx om et særligt blik på folkekirken, en person fra Midtjyllands Avis, en reklamemand eller andet. Tidspunktet bør måske også genovervejes. Punktet sættes på dagsordenen til MR-mødet i maj.	
. Nyt fra sogneplejeudvalget	Der er evalueret på sogneudflugten til Ribe. En god dag, men en lidt lang tur. Mht. Høstgudstjenesten førstkommande søndag, er alle opgaver nu besat. Næste møde i december. VIP´erne har været på udflugt til Skovgårdsmuseet i Viborg. Vellykket dag.	
. Nyt fra kirkegårdsbestyrelsen	23/9 kl. 15 afholdes syn på kirkegården (med bygninger). Alle MR-medlemmer og præster er velkomne. Anden indgang til Skovkirkegården drøftes, bl.a. mulighed for navneangivelser. Emnet vendes også i forbindelse med kirkegårdssynet. Studietur afviklet 1/9 til Billund. Bl.a. til kirkegården i Grene og beplantningen i LEGO-land. Skovkirkegården har igen været på TV, landsdækkende.	
. Nyt fra præsterne	Konfirmandundervisningen er påbegyndt med fire gode hold. I forholdet mellem normering og arbejdsbelastning opleves et vist tryk. MR ønsker gerne at bidrage til forandringer og efterlyser konkrete forslag til mulig omfordeling/aflastning/opgavereduktion. Jakob vil drøfte provstens 50%´s - normering og arbejdsbelastning med biskoppen og provstiudvalget. Punktet tages derpå op igen.	

	Foto-problematikken i forbindelse med kirkelige handlinger ønskes på dagsordenen igen.	
. Nyt fra kontaktperson	Korister har ønske om friere aftaler om påklædning under tjenesterne. Punktet tages op på senere MR-møde.	
. Nyt fra kirkeværgen	Udhuset ved præstegården er næsten helt færdigbygget. Der arbejdes fortsat på indhentning af tilbud på isættelse af dør til Charlottes kontor i underetagen.	
. Nyt fra formanden	Diverse orienteringer om møde- og kursustilbud mv. Alt står i mappen i kopirummet.	
. Evt.	Der mindes om MR-møde i december: 2/12 og julekomsammen onsdag i ugen efter. Kirsten, Birthe og Charlotte indtræder i juleudvalg.	
	Der er pt. 11 børn i legestuen (mandag formiddag) i sognehuset. Sædvanlig kontaktperson fortsætter på posten.	

, den

underskrifter
