

Mariehøj Sogn, Silkeborg Sognehuset, Almindsøvej 6 8600 Silkeborg	Dato:	Blad nr.
	14. januar 2015 Kl. 18.30 – 21.00	Formandens int. MT
	I	

Dagsorden	Beslutning	Hvem gør?
Afbud fra		
1 Godkendelse af dagsorden	Pkt. 3a tilføjes (Vedtægtsgodkendelse).	
2. Godkendelse af referat	Godkendt!	
3. Kor og organistassistent, bilag på mødet (beslutning)	MR har drøftet og vedtaget principskitse for organiseringen af musikfunktionerne ved Mariehøj, på baggrund af Provstiudvalgets accept af en fortsat normering på 1,3. Der kan herefter opslås stillinger som organistassistent, og korleder til hhv. Pigekor og Spirekor. Juniorkor genoprettes ikke. Birgitte Andreasen er fra nytår ansat til babysalmesang via samarbejdsaftale med Sejs-Linå Sogn.	
3.a Vedtægtsgodkendelse, Provsti	Provstiet har brug for menighedsrådenes genbekræftelse af tilslutning til tidligere vedtaget vedtægtsændring. Hermed genbekræftet her fra.	
4. Budget, enkelte punkter	Kassereren gennemgik hovedpunkter i kvartalsrapporten. Grundet særlige omstændigheder kommer vi ud med et underskud på ca. 25.000 kr i 2014. Der er klar forventning om et anderledes 2015.	
5. Messehagel (kl. 19.30) Væver Anne Mette Larsen kommer og viser sit forslag til ny messehagel	Messehageler præsenteret og drøftet. Meget inspirerende og interessant.	
6. Ideer fra menighedsrådets informationsmøde i oktober	<p>Diverse forslag/overvejelser fremkom på mødet, bl.a.:</p> <ul style="list-style-type: none"> - frivilliges deltagelse i højmissen, - børns deltagelse i altergang, - diverse aktiviteter, bl.a. genoplivning af "Kristendom for voksne", diverse studiekredsskemaer mv., - MR-referater udlægges på hjemmeside, - kirkekaffe serveres udendørs, v. kirken, - liturgi, generelt, - ny altertavle. <p>De indkomne forslag er drøftet, og flg. er foreløbigt vedtaget:</p> <ul style="list-style-type: none"> - kirkekaffe serveres forsøgs- og lejlighedsvis udendørs. - referater fra MR-møder udlægges, 	

	- konkrete idéer til andre tiltag overgår til videre drøftelse i. aktivitetsudvalg eller anden relevant instans.	
7. Ny kopimaskine?	Diverse muligheder for udskiftning af bedaget kopimaskine undersøges pt. og i den forbindelse muligheder og faldgruber i forbindelse med både serviceaftaler og rabatordninger.	
8. Kirkesiden i sommerferietiden	Forsøget med sidste års tiltag, hvor byens sogne på skift udfyldte hele Kirkesiden gentages. Der opfordres til, at et eller flere MR-medlemmer indgår i redigeringen af pågældende side.	
. Nyt fra sogneplejeudvalget	VIPS-planlægningen for næste halvår er på plads.	
. Nyt fra kirkegårdsbestyrelsen	Referat runddelt.	
. Nyt fra præsterne	Motetten henlægges juleaften til efter prædiken. Der indlægges til gengæld en ekstra salme. Der ændres forsøgsvis også en smule i liturgien i forbindelse med dåb.	
. Nyt fra kontaktperson	Sidst-ansatte kirketjener tager på næste forløb i sin kirketjeneruddannelse i uge 13.	
. Nyt fra kirkeværgen	Varmestyringen er etableret med nogenlunde tilfredshed. Opmærksomheden rettes nu mod fugtighedsniveauet. Skitseforslag til etablering af udhus ved præsteboligen foreligger. Processen fortsætter og udhuset forventes opført snarest muligt. Mulighed for Isætning af dobbeltdør i kælderkontor i sognehus undersøges.	
. Nyt fra formanden	Nye datoer for MR-møder mv.: - 25/2 + Fællesmøde d. 26/3 + 15/4 + ...herefter hver anden onsdag i måneden.	
. Evt.	Punkt til næste møde: Blomsterhilsener til hvem? Personalet har anmodet om MR – tilskud til personaleaktivitet, og MR har kommet	

	anmodningen i møde. Årets MR-udflugt søges etableret i starten af september.	

, den

underskrifter
